HARCAMALARI PROJENİN YÜRÜTÜLDÜĞÜ KAMU KURUMU veya ÜNİVERSİTE TARAFINDAN GERÇEKLEŞTİRİLECEK ARAŞTIRMA PROJELERİNE AİT DESTEKLEME SÖZLEŞMESİ

1- SÖZLEŞMENİN AMACI VE KAPSAMI

Bu sözleşme, TÜBİTAK tarafından desteklenmesi kabul edilen ve aşağıda bilgileri verilen projenin konusunu, amacını, çalışma programını, bütçe planı ile TÜBİTAK kaynağı kullanılarak yapılacak harcamaların gerçekleştirilmesinde uyulacak kuralları, sözleşmenin idari ve mali diğer hükümlerini ve proje yürütücüsü ile diğer tarafların hak ve sorumluluklarını belirler.

Proje Numarası : **118F140**

Proje Başlığı : Cdte Tabanlı Güneş Pillerinde Selenyum Katkısının Pencere Ve Soğurma Katmanları Üzerine Etkisi İncelenerek,Yüksek Verimli Güneş Hücrelerinin Üretilmesi

Program Kodu ve Adı : 1001 - TÜBİTAK - Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projelerini Destekleme Programı

2- SÖZLEŞMENİN TARAFLARI

Bu sözleşme; projenin yürütüldüğü kurum/kuruluş, projenin fiilen yürütüldüğü birim ve proje yürütücüsü ile projeyi destekleyen kurum olarak Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) arasında aşağıda belirtilen şartlar dahilinde akdedilmiştir.

3- TARAFLARA İLİŞKİN BİLGİLER

a) Projenin Yürütüldüğü Kurum/Kuruluş

Adı :Karadeniz Teknik Üniversitesi

Adresi :61080, TRABZON

b) Projenin Yürütüldüğü Birim

Adı :Fen-Edebiyat Fakültesi, Fizik Bölümü

Adresi :61080, TRABZON

c) Proje Yürütücüsü

Adı Soyadı :**Prof. Dr. EMİN BACAKSIZ**

Yazışma Adresi :Karadeniz Teknik Üniversitesi, Fen-Edebiyat Fakültesi, Fizik Bölümü, 61080, Ortahisar, Trabzon

TC Kimlik Numarası :11411825700

E-posta :eminb@ktu.edu.tr

Tel : (538) 970 53 99/4623772

Faks : 0 462 325 31 95

GSM : (538) 970 53 99

d) Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu

Atatürk Bulvarı No:221 06100 Kavaklıdere / ANKARA

4- PROJE SÜRESİ VE TOPLAM BÜTÇESİ

Projenin Başlama Tarihi : 15/11/2018

Projenin Bitiş Tarihi : 15/11/2020

Proje Süresi (ay) : 24

Proje Bütçesi	:	360.000,00 -TL	
Proje Teşvik İkramiyesi (PTİ)	:	45.000,00 -TL	
Kurum Hissesi	:		
Toplam Proje Desteği	:	405.000,00 -TL	(Dörtyüzbesbin TL)

Toplam Proje Desteği, ödeme planı çerçevesinde "Esaslar"a uygun olarak Kurum tarafından açılarak TÜBİTAK'a bildirilen proje özel hesabına transfer edilir.

5- PROJE GELİŞME RAPOR TARİHLERİ

1. Gelişme Raporu : 15/11/2019 2. Gelişme Raporu : 15/05/2020

6. BİLGİLERDE DEĞİŞİKLİK OLMASI HALİNDE BİLDİRİMLERİN YAPILMASI

6.1. Taraflar yukarıda belirtilen bilgilerde değişiklik olması halinde değişikliği derhal diğer taraflara bildirmeyi taahhüt ederler. Adres bilgilerindeki değişiklikler, onbeş gün içerisinde diğer taraflara bildirilmediği takdirde, eski adrese yapılacak tebligatlar ilgili taraflara yapılmış sayılır.

6.2. Taraflarca gönderilen bildirimler, teslim alındıkları tarihten itibaren geçerli olur. Asıl belgenin on gün içerisinde diğer tarafa ulaşmasını sağlayacak şekilde gönderilmesi kaydıyla, bu bildirimler faks veya elektronik posta ile de yapılabilir.

7. TANIMLAR

7.1. Bu sözleşmede geçen kavramların tanımlanması ve yorumlanmasında, sözleşme eki metinler ile TÜBİTAK mevzuatında yer alan diğer tanımlar kullanılır.

7.2. Bu sözleşmede geçen;

Araştırmacı: İlgili bilim ve/veya teknoloji alanında gerekli uzmanlığa sahip, projenin bilimsel ve teknik sorumluluğunu paylaşan, sonuç raporunda adı geçecek olan proje yürütücüsü dışındaki araştırmacıları,

Bursiyer: Tatbikat amacıyla projede yer alan, Türkiye'de kurulu yüksek öğretim kurumlarında lisansüstü eğitimlerini yapan öğrenciler ile doktoralı kişileri,

Danışman : Gerek duyulan hallerde, projenin özel uzmanlık gerektiren tali konularından birinde bilgisinden yararlanılan araştırmacı veya uzmanı,

Ekonomik Sınıflandırma Kodları (Harcama Fasılları) : Proje öneri formunda yer alan ve TÜBİTAK tarafından kabul edilen proje bütçesinde yapılacak harcamaların nitelikleri itibariyle analitik kodlama sistemine uygun olarak gösterildiği bölümleri,

Esaslar: "TÜBİTAK Kaynaklarından Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri İle Özel Bütçeli İdarelere Proje Karşılığı Aktarılacak Tutarların Harcanması ve TÜBİTAK Tarafından Yürütülen Dış Destekli Projelerin Harcamalarının Gerçekleştirilmesine İlişkin Esas ve Usuller" i,

Fikri Haklar Esasları: Bu sözleşmenin konusunu teşkil eden projelere yönelik fikri haklara ilişkin, "Proje Teşvik ve Destekleme Esaslarına İlişkin Yönetmelik Uyarınca Desteklenen Projelerde Uygulanacak Fikri Haklar Esasları"nı,

Fikri Hak Sahipleri : Fikri Haklar Esasları uyarınca hak sahibi olarak kabul edilen proje ekibi,

Fikri Ürün: Burada sayılanlarla sınırlı olmamak üzere; projenin yürütülmesi esnasında veya sonucunda ortaya çıkan; patent, faydalı model, endüstriyel tasarım, entegre devre topografyası, yeni bitki ve hayvan türleri ve bunların ıslah yöntemleri, bilgisayar programları ve bunların kaynak kodları ile fikri mülkiyet haklarının konusunu oluşturabilecek nitelikteki her türlü fikri yaratımı,

Gelişme Raporu: Proje sözleşmesinde belirtilen tarihlerde TÜBİTAK tarafından belirlenmiş olan format ve usullere uygun olarak sunulan, bilimsel ve mali izleme amacıyla kullanılan raporu,

Gerçekleştirme Görevlisi: Proje yürütücüsü tarafından öncelikle proje personeli arasından, olmadığı takdirde ise, Birim veya projenin idari ve mali işlemlerini yürüten birimin personeli arasından görevlendirilen kişi veya kişileri,

Harcama Yetkilisi: Proje yürütücüsünü,

İhale Yetkilisi: Proje yürütücüsünü,

Kurum Hissesi: Projenin yürütülmesi ve sonuçlandırılması aşamasında kurumun imkanlarından faydalanılması karşılığı TÜBİTAK tarafından belirlenen esas ve usuller doğrultusunda hesaplanarak proje bütçesine eklenen tutarı,

Kurum Yetkilisi: Sözleşmeye Yürütücü Kuruluş adına imza atan üst yöneticiyi,

Muhasebe Yetkilisi: Kurumun muhasebe yetkilisini,

Özel Hesap: Kurum tarafından proje adına kamu bankalarından birinde açılan banka hesabını,

Proje Ekibi: Proje Yürütücüsü, Araştırmacı, Bursiyer, Yardımcı Personel ve Danışmanlardan oluşan ekibi,

Proje Teşvik İkramiyesi: Desteklenen projelerde, proje süresiyle sınırlı olmak kaydıyla, proje kapsamında ve projeye ilişkin hizmetlerde görev alan kamu kurum veya kuruluşlarının (Vakıf Üniversiteleri dahil) kadro veya pozisyonlarında bulunanlara, kadro veya pozisyonlarına bağlı olarak bir ayda ödenmekte olan tutarın % 75'ini geçmemek kaydıyla ve Bilim Kurulunca belirlenen esaslara göre proje sözleşmesinde belirlenerek ödenen tutarları,

Proje Yürütücüsü: Bu sözleşmeye taraf olan ve proje yazma, yürütme beceri ve deneyimine sahip, projenin bilimsel, teknik, idari, mali ve hukuki her türlü sorumluluğunu taşıyan ve yazışmaları yapan araştırmacıyı,

Projenin Yürütüldüğü Birim (Birim) : Projeyi yürüten, projenin sözleşme ve eklerinde öngörülen plan, takvim ve sözleşme ile ilgili mevzuatta belirtilen kurallara uygun olarak yürütülmesinden sorumlu olan Kurum bünyesindeki birimi (Bölüm, Anabilim Dalı, Enstitü vb.),

Projenin Yürütüldüğü Kurum/Kuruluş (Kurum): TÜBİTAK tarafından desteklenmesi kabul edilen proje karşılığı hesaplarına para aktarılan ve projelerin fiilen yürütüldüğü, genel bütçe kapsamındaki idareleri ve özel bütçeli idareleri,

Sonuç Raporu: Proje sözleşmesinde belirtilen bitiş tarihini takiben, TÜBİTAK tarafından istenen format ve usullere uygun olarak sunulan raporu,

TÜBİTAK Mevzuatı : 278 sayılı Kanun ile bu Kanun uyarıca TÜBİTAK yetkili organlarınca usulüne uygun olarak çıkarılmış TÜBİTAK iş ve işlemlerini düzenleyen hukuki metinleri,

Yardımcı Personel: Proje yürütücüsünün veya araştırmacıların gözetimi altında, projenin yürütülmesinde tam veya kısmî zamanlı, proje süresiyle sınırlı olarak ve işvereni kurum olmak üzere istihdam edilen, sonuç raporunda adı geçmeyen uzman, teknik eleman, teknisyen, laborant, işçi ve benzeri personeli,

ifade eder.

8. PROJENİN KAPSAMI, SÜRESİ VE BÜTÇE DEĞİŞİKLİKLERİ

İşbu sözleşmesinin eki niteliğinde olan ve TÜBİTAK tarafından kabul edilen öneri formunda yer alan harcamaların gerçekleştirilmesi esastır. Ancak proje izleme sürecinde, aşağıdaki hususlar çerçevesinde, projenin kapsam, süre ve bütçesinde değişiklikler olabilir.

8.1. TÜBİTAK tarafından verilmesi öngörülen destek miktarı TÜBİTAK'a tahsis edilen bütçe ve nakit imkânları dâhilinde geçerli olup, meydana gelebilecek değişikliklerde bu sözleşmenin 12 nci maddesi uygulanır.

8.2. Projenin yürütülmesi sırasında proje konusu, amacı veya yöntemi ile ilgili yeni durum veya gerekliliklerin saptanması halinde, proje yürütücüsünün bu hususlara ilişkin gerekçeli değişiklik talebi TÜBİTAK tarafından karara bağlanır. Bu durumun gerektirdiği ek ödenek ve/veya ek sürenin verilmesi, proje yürütücüsünün belgeleri ve gerekçeleri içeren taleplerinin TÜBİTAK tarafından kabul edilmesi halinde mümkündür. Verilecek süre uzatımlarının toplamı proje süresinin %50'sini geçemez.

8.3. Projelerde öngörülen malzeme veya hizmetin tür ve niceliğinin değiştirilmemesi esas olmakla birlikte, projelerde öngörülen malzeme veya hizmetin tür ve niceliğinin değiştirilmesinin zorunlu olması halinde, buna ilişkin gerekçeli başvuru TÜBİTAK'ın onayı ile karara bağlanır. Bu karar, TÜBİTAK tarafından ilgililere bildirilir.

8.4. Projelerde öngörülen malzeme veya hizmetin tür ve niceliğinin değiştirilmemesi kaydıyla; Proje bütçesinde yer alan ekonomik sınıflandırma kodlarında öngörülen ödeneğin yetersiz kalması durumunda; ekonomik sınıflandırmanın ikinci düzey toplamlarının aynı kalması şartıyla, üçüncü ve dördüncü düzey ekonomik kodlar arasındaki aktarmalar proje yürütücüsü tarafından gerçekleştirilir. Yapılan bu aktarmalara ve gerekçelerine gelişme raporlarında yer verilir. Ekonomik sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında

aktarma yapılması durumunda ekleme yapılacak ekonomik sınıflandırma kodunda yer alan ödenek toplamının %20'sine kadar yapılacak aktarma proje yürütücüsü tarafından yapılır. Aktarma işleminin veri tabanına işlenmesi için TÜBİTAK'a bilgi verilir. Aktarma oranının %20'yi aşması durumunda, yapılan gerekçeli başvuru TÜBİTAK'ın onayı ile karara bağlanır. Bu değişiklik TÜBİTAK tarafından ilgililere bildirilir.

8.5. Proje süresi ve bütçesinde yapılacak değişiklerle ilgili olarak burada belirtilmeyen hususlarda, işbu sözleşmenin eki "Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Araştırma Destek Programları Başkanlığı Tarafından Yürütülen Programlara İlişkin Yönetmelik" ve "Esaslar" çerçevesinde işlem yapılır.
8.6. Sözleşme tarafları, projeye ek ödenek ve ek süre verilmesiyle oluşan yeni durumda işbu sözleşme hükümlerinin uygulanacağını kabul ederler.

8.7. Kurum/Birim tarafından işbu sözleşme ile "Esaslar" ve ilgili mevzuata uygun işlem yapılmadığının ya da projenin işbu sözleşmede belirlenen çalışma programı dâhilinde yürütülmesine olanak sağlanmadığının tespiti ve durumun niteliğine göre düzeltme için Kurum'a süre verildiği halde süre sonunda düzelme sağlanmaması halinde TÜBİTAK, harcamaların kendisi tarafından gerçekleştirilmesi uygulamasına geçme yetkisine sahiptir. Uygulamanın değiştirilmesine ilişkin karar verilmesi durumunda yeni sözleşme imzalanmasına gerek olmaksızın yeni uygulamaya ilişkin hükümler uygulama alanı bulur.

9. MAKİNE VE TEÇHİZAT

9.1. TÜBİTAK kaynakları kullanılarak proje kapsamında makine ve teçhizatın satın alınması; bu makine ve teçhizatın Birim ayniyatında kayıtlı bulunmaması veya Birim ayniyatında mevcut olmakla birlikte bu proje kapsamında kullanılamaması ilkesi doğrultusunda gerçekleştirilir.

9.2. Satın alınan mal ve hizmete ilişkin olarak düzenlenen fatura ve benzeri belgeler, proje numarası belirtilerek, ilgili Kurum adına düzenlenir. Söz konusu makine ve teçhizatın Taşınır Mal Yönetmeliğinde "dayanıklı taşınırlar" olarak tanımlanan malzeme olması halinde, Kurumun ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde muayene ve kabulü yapılarak Kurum ayniyatına kaydedilir.

9.3. Proje izleme sürecinde, TÜBİTAK söz konusu teçhizatın, diğer araştırmalarda farklı kişilere kullandırılmasını talep etmek yetkisine sahiptir. Bu yetki projenin yürütülmesini etkilemeyecek şekilde kullanılır ve proje yürütücüsü ile projenin yürütüldüğü Kurum, TÜBİTAK'ın talebi doğrultusunda işlem yapmayı kabul eder.

10. KURUM'UN SORUMLULUKLARI

10.1. Kurum, "Esaslar"da kendisine verilen görev çerçevesinde projenin; etkin, sözleşmeye uygun yürütülmesinden ve TÜBİTAK'a gerekli bilgi akışının sağlanmasından; giderlerin kanıtlayıcı belgelere dayanılarak doğru şekilde muhasebeleştirilmesi, evrakların denetime sunulmak üzere saklanması ve raporlanmasından sorumludur. Ayrıca, iş bu sözleşmenin eki olan "Proje Öneri Formu"nda yer alan "Kabul ve Taahhüt Beyanları (Kurum/Kuruluşlar)" kısmında yer alan hususları kabul ve taahhüt eder

10.2. Proje personelinin işvereni Kurumdur. Kurum, 4857 sayılı Kanun ve bağlı mevzuatı ile getirilmiş yükümlülüklere uygun hareket etmekten ve her türlü tedbiri almaktan sorumludur.

10.3. Kurum, tüm proje personelinin çalışma takviminde belirlenmiş olan zamanını projeye ayırabilmesini sağlamakla yükümlüdür.

10.4. Kurum; proje ve projenin çıktılarıyla ilgili olarak basına yapılan açıklama ve kamuoyuna yönelik duyurularda TÜBİTAK'ın desteğini belirtmek zorundadır. Proje yürütücüsü ve Kurum sorumluluğunda proje çıktısı olarak yapılacak olan bilimsel bildiriler dışında TÜBİTAK logosu kullanılamaz. TÜBİTAK adına hareket edildiği izlenimini yaratacak hal ve hareketlerde bulunamaz.

11. PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ'NÜN SORUMLULUKLARI

11.1. Proje yürütücüsü;

a) Projenin bu sözleşme ve eklerinde yer alan hususlara uygun olarak yürütülmesi, geliştirilmesi ve sonuçlandırılmasını sağlayacaktır. Ayrıca bu sözleşmenin eki olan "Proje Öneri Formu"nda yer alan "Kabul ve Taahhüt Beyanları (Proje Ekibi)" kısmında yer alan hususları kabul ve taahhüt eder.

b) Bu sözleşme eki proje önerisinde, öngörülen zaman ile katkıyı projeye verecektir. Tüm proje personelinin çalışma takviminde belirlenmiş olan zamanı projeye ayırmasını sağlayacak ve katkılarını takip edecektir.

c) Projede iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması için ilgili mevzuatta belirlenmiş her türlü tedbiri almak ve alınmasını sağlamaktan Kurumla birlikte sorumludur.

d) Proje ve projenin çıktılarıyla ilgili olarak basına yapılan açıklama ve kamuoyuna yönelik duyurularda TÜBİTAK'ın desteğini belirtmek zorundadır. Proje yürütücüsü ve Kurum sorumluluğunda proje çıktısı olarak yapılacak olan bilimsel bildiriler dışında TÜBİTAK logosu kullanılamaz. TÜBİTAK adına hareket edildiği izlenimini yaratacak hal ve hareketlerde bulunamaz. Proje yürütücüsü, proje personelinin de bu hükme uygun hareket etmesinden sorumludur.

e) Projeyle ilgili olarak elde edilecek bilgilerin gizliliğinin sağlanmasını ve korunmasını sağlayacaktır. Proje personelinin gizliliği ihlal eden fiil ve davranışlarından sorumludur.

f) Projenin, bilimsel, teknik, idari, hukuki ve mali bakımlardan, bu sözleşme ve TÜBİTAK mevzuatına uygun bir şekilde yürütülmesi ve bu işlemler sırasındaki her türlü kusur ve ihmalden sorumludur.

g) İnsan (insana ait biyolojik materyal ve veriler dâhil) ve hayvanların deneysel ya da diğer bilimsel amaçlarla kullanılmasında, ulusal ve uluslararası etik ilkelerine uyulması açısından sorumludur.

h) Proje kapsamındaki faaliyetleri Türkiye'de yürürlükte olan mevzuata uygun bir şekilde yürütmek, bu çerçevede ilgili mevzuat kapsamında gereken izinleri almak, bildirimleri yapmak ve elde edilecek verileri iletilmesi gereken kamu kurum ve kuruluşlarına iletmekle yükümlüdür.

11.2. Proje önerisinde yer alan araştırmacı ve danışmanlarda değişiklik yapılması, proje yürütücüsünün gerekçeli önerisi ve TÜBİTAK'ın onayı ile mümkündür. Ancak, son gelişme raporu verildikten sonra araştırmacılarda haklı bir neden olmaksızın değişiklik yapılamaz. Projede görev yapan yardımcı personel değişikliklerinin TÜBİTAK'a gelişme raporları ile bildirilmesi yeterlidir.

11.3. Proje yürütücüsü proje ile ilgili olarak TÜBİTAK'a verdiği tüm belgelerde gerçeğe uygun bilgi vereceğini kabul ve taahhüt eder.

11.4. Proje Yürütücüsü proje ile ilgili olarak, TÜBİTAK'a verilen tüm raporların (Gelişme ve Sonuç raporları dâhil) içeriğinin doğru olduğunu, raporların içeriğinden dolayı TÜBİTAK'ın sorumlu tutulamayağını kabul ve taahhüt eder.

12. MÜCBİR SEBEPLER

12.1. Doğal afetler, kanuni grev, genel salgın hastalık, kısmi veya genel seferberlik ilanı ile TÜBİTAK tarafından taahhüdün yerine getirilmesine engel olduğu kabul edilen benzeri zorunlu haller mücbir sebep olarak kabul edilebilir. Proje yürütücüsünün kusurundan ileri gelmemiş olmakla birlikte, projenin devamına engel nitelikte bir mücbir sebep meydana geldiği ve tarafların bu durumu ortadan kaldırmaya gücünün yetmediği durumlarda, proje yürütücüsü ve/veya Kurumun söz konusu durumun ortaya çıktığı tarihi izleyen yirmi (20) gün içinde TÜBİTAK'a, durumu belgeleri ve gerekçeleriyle bildirmesi üzerine TÜBİTAK tarafından durum değerlendirilerek mücbir sebebin kabulüne ya da reddine karar verilir.

12.2. Mücbir sebebin TÜBİTAK tarafından kabulü durumunda proje, sebep ortadan kalkana kadar durdurulur. Mücbir sebep ortadan kalkınca TÜBİTAK tarafından projenin devamına karar verilir ve projenin durdurulduğu süre proje süresine ilave edilir. Mücbir sebep projenin sonuçlanmasına engel nitelikte ise bu durumda proje yürürlükten kaldırılır.

12.3. Bu sözleşmenin 8.1 inci maddesinde belirtilen haller mücbir sebep olup; TÜBİTAK'ın, sözleşmenin ifasına ilişkin olarak bu sözleşmede yer alan yükümlülüklerini proje yürütücüsünün ve Kurumun kusuru olmaksızın öngörülen süreler içinde yerine getirememesi ve bu durumun süreklilik arz edeceğinin TÜBİTAK tarafından anlaşılması üzerine bu sözleşme hükümlerine göre işlem yapılır.

13. GELİŞME RAPORU VE PROJENİN İZLENMESİ

13.1. Gelişme raporları, proje yürütücüsü tarafından bu sözleşmenin 5 inci maddesinde belirtilen tarihlerde, TÜBİTAK tarafından hazırlanmış olan format ve usullere uygun olarak gönderilir. Gelişme raporlarının sözleşmede belirtilen tarihlerde gönderilmemesi ve TÜBİTAK tarafından kabul edilen bir gerekçe bildirilmemesi halinde ve uyarı yazısına rağmen gelişme raporu gönderilmediği hallerde, projenin iptaline ilişkin hükümler uygulanır.

13.2. TÜBİTAK gerekli gördüğü hallerde projenin gelişimini bilimsel, teknik, idari ve mali açılardan izlemek ve denetlemek üzere yerinde inceleme yapabileceği gibi proje izleyicisi de görevlendirebilir. Ayrıca, proje ekibini bilgi vermek üzere davet edebilir.

14. FİKRİ VE SINAİ MÜLKİYET HAKLARI

14.1. Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu tarafından desteklenen projelerin yürütülmesi esnasında veya sonucunda ortaya çıkan fikri ürünler üzerindeki haklar, konuyu düzenleyen "Fikri Haklar Esasları ile belirlenir..

14.2. Hakların Proje Ekibine ait olduğunun ilgili esaslar uyarınca düzenlenmesi halinde, Proje Yürütücüsü, yukarıda belirtilen düzenleme uyarınca fikri ürünler üzerinde hak sahibi olacak kişilerin, fikri mülkiyet hakları üzerinde TÜBİTAK'ın talebi üzerine TÜBİTAK lehine ücretsiz, geri alınamaz (gayrikabili rücu), inhisari olmayan ve fikri mülkiyet hakkının bahşettiği tüm hakları kapsayan bir lisans hakkını vermesini ve tescil şartı bulunan hallerde ilgili sicilde bu lisans hakkının tescilini sağlamakla yükümlüdür.

14.3. Projenin sonucunda 5/12/1951 tarihli ve 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu kapsamında bir eserin ortaya çıkması durumunda ise hak sahipliği bu Kanuna göre düzenlenir. Ancak proje yürütücüsü, fikri hak sahiplerinin TÜBİTAK'a, 5846 sayılı Kanunda düzenlenen bütün mali hakları (işleme, çoğaltma, temsil, basım, yayım, dağıtım) kapsayan basit ruhsat vermesini ve yayımlanmak üzere kabul edilen makaleler, sunulan tebliğler, basılan kitaplar, elektronik yayınlar vb. türündeki her türlü eserin bir örneğinin ilgili Gruba gönderilmesini sağlamakla yükümlüdür. Bilgisayar programları ve bunların kaynak kodları bakımından ise 14.1. ve 14.2. maddede düzenlenen hükümler uygulanır.

14.4. Güvenlik ve ticari çıkar gibi gizlilik gerektiren durumlarda, gizlilik gereklerine uyulması, yayın yapanların veya bu sonuçları uygulamaya aktaranların sorumluluğundadır.

14.5. "Fikri Haklar Esasları" bu sözleşmenin ayrılmaz parçası olup proje yürütücüsü bu sözleşmeyi imzalamakla esaslarda yer alan düzenlemelere uygun davranacağını kabul ve diğer fikri hak sahiplerinin de bu Esaslara uygun davranmasını sağlayacağını taahhüt eder. Lisans ve Ruhsat sağlamaya ilişkin olarak taahütleri içeren bu sözleşmeye ekli taahhütler ise 14.1. madde uyarınca hak sahibi olabilecek kişiler tarafından imzalanır.

15. PROJE YÜRÜTÜCÜSÜNÜN KURUM DEĞİŞTİRMESİ

15.1. Proje yürütücüsünün kurum değiştirmesi halinde; proje yürütücüsü, kurum değişikliğini, projenin yeni Kurumda yürütülebileceğine dair yeni Kurum yetkilisinden aldığı "projenin kurumunda yürütülmesine izin verdiğine; Kurum sıfatı ile projeye gerekli desteği vereceğine; proje sözleşmesi hüküm ve şartlarını bildiğine ve bu hüküm ve şartlara uymayı kabul ve taahhüt ettiğine" dair yazıyı TÜBİTAK'a iletir. Bu hususta talep, TÜBİTAK tarafından karara bağlanır.

15.2. Talebin uygun bulunması halinde, proje kapsamında daha önce alınan teçhizat ve niteliğine bağlı olarak kalan sarf malzemeleri, proje sonuçlandığında iade edilmek üzere, projenin yürütüleceği kuruma proje yürütücüsü tarafından zimmetli olarak götürülebilir. Bu hususta talep, proje yürütücüsünün gerekçeli başvurusu üzerine TÜBİTAK tarafından karara bağlanır.

15.3. Proje yürütücüsünün kurum değiştirmesi halinde kurum hissesi, projenin yürütüldüğü döneme bağlı olarak ilgili kuruma ödenir.

16. KURUM HİSSESİ

16.1. Kurum hissesi, projenin yürütülmesi ve sonuçlandırılması aşamasında kurumun imkânlarından faydalanılması karşılığı, projenin yürütüldüğü Kurumun Ar-Ge faaliyetlerinde kullanılmak üzere "Araştırma Projelerinde Uygulanacak İdari ve Mali Esaslar"a göre hesaplanan ve proje desteğine dâhil edilen ödenektir.

Kurum hissesi, TÜBİTAK tarafından belirlenen kriterler ve kurallar doğrultusunda performans puanı hesaplanan kurumlar için proje bütçesinin (PTİ hariç) en fazla %50'si oranında, performans puanı olmayan yeni kurulmuş yükseköğretim kurumları için proje bütçesinin (PTİ hariç) %30'u oranında, diğer kurumlar için ise en fazla %10'u oranında hesaplanır.

16.2. Kurum hissesi, gelişme raporunun kabulünü takiben, raporun kapsadığı dönem için TÜBİTAK tarafından belirlenen miktar üzerinden proje özel hesabına transfer edilir. Gelişme raporu istenmeyen projelerde, kurum hissesi proje özel hesabına yapılan ilk transfer tutarına dâhil edilir.

16.3. Kurum hissesi performans puanlarına göre belirlenen kurumlarda ve performans puanı olmayan yeni kurulmuş yükseköğretim kurumlarında, transfer edilen bu tutarlar sözleşme ekinde yer alan "Kurum Hissesi Dağılım Tablosu"nda belirlenen kişilerin talepleri; diğer kurumlarda ise Kurum Yetkilisinin talebi ile Ar-Ge

faaliyetlerinde kullanılmak üzere "Esaslar" çerçevesinde harcanır. Kurum Hissesinden PTİ ve burs ödemesi yapılamaz.

16.4. Harcamaların mevzuata uygunluğu konusundaki sorumluluk Kuruma ve Proje Yürütücüsüne aittir. Kurum hissesi kullanım paylarının TÜBİTAK tarafından hazırlanan "Kurum Hissesi Dağılım Tablosu" ile belirlenmiş olması halinde Kurum Yetkilisi, harcamaların söz konusu tabloya uygun olarak yapılacağını bu Sözleşme ile kabul ve taahhüt eder. Söz konusu tabloda belirtilen tutarlar dâhilinde kurum hissesi kullanım hakkı olan taraflar da harcamaların mevzuata uygunluğundan müştereken sorumludur.

16.5. Sözleşmede ve eklerinde imzaları bulunan yetkililer ile proje yürütücüsü, projenin yürütülmesi ve sonuçlandırılması için azami desteğin gösterileceğini; kurum hissesinin bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetleri için kullanılacağını, yapılan kurum hissesi harcamalarına ilişkin gerçeğe uygun beyanatta bulunacaklarını kabul ve taahhüt ederler.

16.6. "Kurum Hissesi Dağılım Tablosu"na göre gerçekleştirilen harcamalara ilişkin bilgi ve/veya belgeler proje yürütücüsüne projenin rapor tarihleri dikkate alınarak önceden iletilir. TÜBİTAK tarafından gerek görülmesi halinde, projenin kurum hissesi ödeneğinden yapılan tüm harcamaların bilgi, belge ve gerekçeleri talep edilebilir. Proje bitiş tarihinden itibaren üç ay içerisinde gerçekleştirilmiş olmakla birlikte, sonuç raporunda beyan edilmeyen harcamaların, proje hesap kapatma işlemleri sırasında raporlanması zorunludur.

16.7. Kurum hissesi, proje hesabı dışında başka bir hesaba aktarılamaz. Projenin iş bu sözleşmede belirtilen bitiş tarihinden itibaren üç ay içerisinde harcanmayan kurum hissesi, bu sürenin sonunda TÜBİTAK'a iade edilir.

16.8. Yürürlükten kaldırılan ve iptal edilen projelerde kurumun kusurlu olduğunun tespit edilmesi durumunda, proje kapsamında yapılan kurum hissesi ödemelerine ilişkin tutarlar, kararın kuruma bildirimini izleyen 30 gün içerisinde TÜBİTAK tarafından bildirilen banka hesabına iade edilir. İade edilmediği takdirde, kanuni faizi ile genel hükümlere göre tahsil edilir. TÜBİTAK, bu alacağını kuruma yapacağı diğer kurum hissesi ödemelerinden mahsup etme yetkisini haizdir.

16.9. Gerçekleştirilen mali izleme ve denetimler neticesinde mevzuata aykırı harcama yapıldığının tespit edilmesi halinde; bu tutar, kuruma bildirimi izleyen 30 gün içerisinde proje hesabına veya TÜBİTAK tarafından bildirilen banka hesabına iade edilir. İade edilmediği takdirde, kanuni faizi ile genel hükümlere göre tahsil edilir. TÜBİTAK, bu alacağını kuruma ve/veya "Kurum Hissesi Dağılım Tablosu"na göre ödenek tahsis edilmesi halinde mevzuata aykırı harcama yapan tarafa, yapacağı diğer kurum hissesi ödemelerinden mahsup etme yetkisini haizdir.

16.10. Kurum hissesi ödeneği, proje yürütücüsünün kurum değiştirmesi halinde projenin yürütüleceği yeni kurumun niteliği dikkate alınarak bu harcama faslında kalan ödenek aşılmamak kaydıyla tekrar hesaplanır.

17. PROJE TEŞVİK İKRAMİYESİ

Sözleşmede belirtilen tarihlerde iletilen proje gelişme raporlarının ve sonuç raporunun kabulü ve TÜBİTAK'ın ödenmesini uygun görmesi halinde, bu sözleşme ekinde yer alan "Proje Teşvik İkramiyesi Ödeme Planı"nda raporun kapsadığı dönem için belirlenen proje teşvik ikramiyesi proje özel hesabına transfer edilerek, proje yürütücüsünün talebi üzerine ilgili esaslar çerçevesinde yürütücü ve araştırmacı/danışmanların banka hesaplarına Kurum tarafından havale edilir.

18. DURDURMA, YÜRÜRLÜKTEN KALDIRMA VE İPTAL

18.1. Sözleşmede belirtilen tarihlerde, kabul edilebilir mazeret bildirmeksizin gelişme raporları gönderilmeyen projeler, inceleme sonucunda öngörülen amaç ve çalışma programına uygun biçimde yürütülmediği anlaşılan projeler, mücbir sebeplerle yürütülmeleri geçici olarak olanaksız hale gelen projeler, kurumun ve/veya proje yürütücüsünün başvurusu üzerine veya ilgili grubun gerek görmesi halinde, grup kararı ile geçici olarak durdurulabilir.

18.2. Proje yürütücüsünün başvurusu ve/veya grup tarafından yapılan inceleme sonucu, durdurma gerekçelerinin ortadan kalkması halinde ilgili grubun kararı ile proje yeniden başlatılır ve durdurma süresi proje süresine ilave edilir.

18.3. Durdurma sonrasında, proje yürütücüsünün başvurusu ve/veya grup tarafından yapılan inceleme sonucu mücbir sebeplerle yürütülmeleri olanaksız hale gelen projeler, grubun önerisi ve Başkanlığın kararı ile yürürlükten kaldırılır.

18.4. Durdurma sonrasında proje yürütücüsünün kusur veya ihmali sonucunda yürütülemeyeceği anlaşılan projeler grubun önerisi ve Bilim Kurulunun kararı ile iptal edilir.

18.5. TÜBİTAK Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu Çalışma Esaslarında yer alan hükümler doğrultusunda etiğe aykırı davrandıkları tespit edilen ve TÜBİTAK destekli projelerde görevi olan yürütücü ve/veya araştırmacıların değiştirilmesi sonucunda projenin yürütülüp yürütülemeyeceği ve etik ihlalin proje üzerindeki etkisi hususları ilgili grup tarafından değerlendirilir. Bu yolla yürütülmeleri mümkün görülmeyen projelerin durumları proje ekibine uygulanacak yaptırımın mahiyetine ve etik ihlalin niteliğine bağlı olarak grubun önerisi üzerine Bilim Kurulu tarafından karara bağlanır.

18.6. İlgili grubun gerek görmesi halinde, proje durdurulmadan da yürürlükten kaldırma veya iptal süreci başlatılabilir.

18.7. Projenin yürürlükten kaldırılması veya iptal edilmesi durumunda; "Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Araştırma Destek Programları Başkanlığı Tarafından Yürütülen Programlara İlişkin Yönetmelik", "Esaslar" ve işbu sözleşmenin ilgili maddelerine uygun işlem yapılır.

19. SONUÇ RAPORU

19.1. Projenin bitiş tarihini izleyen en çok iki ay içinde, projenin bilimsel ve teknik tüm gelişimleri ile sonuçlarını kapsayan sonuç raporu, proje yürütücüsünce, TÜBİTAK tarafından hazırlanmış format ve usullere uygun olarak teslim edilir.

19.2. TÜBİTAK gerekli gördüğü takdirde, raporun revize edilmesini isteme hakkına sahiptir.

19.3. Rapor TÜBİTAK tarafından kabul edildiği takdirde proje başarıyla sonuçlanmış sayılarak sözleşmenin 20 nci maddesi, raporun reddi halinde ise proje iptal edilerek sözleşmenin 18 inci maddesi hükmü uygulanır.

20. SÖZLEŞMENİN SONA ERMESİ

İşbu sözleşmenin 14. maddesinde düzenlenen hükümler saklı kalmak kaydıyla, bu sözleşme, projenin ekte yer alan proje önerisine uygun tamamlanarak, sonuç raporunun TÜBİTAK tarafından kabulü ile sona erer. Proje özel hesabında kalan bakiyenin iadesi hakkında "Esaslar" ve "Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Araştırma Destek Programları Başkanlığı Tarafından Yürütülen Programlara İlişkin Yönetmelik" hükümleri doğrultusunda işlem yapılır.

21. SÖZLEŞMEDEN SONRA YÜRÜRLÜĞE GİRECEK HÜKÜMLERİN BAĞLAYICILIĞI

21.1. İşbu sözleşmenin imza tarihinden sonra gerek TÜBİTAK mevzuatında gerekse diğer mevzuatta yapılacak değişiklikler ve/veya getirilecek yeni düzenlemelerde projenin uygulamasına, değerlendirilmesine ve sonuçlandırılmasına yönelik olarak farklı hükümlerin ihdas edilmesi halinde, sonradan yürürlüğe girecek bu hükümler taraflar yönünden bağlayıcı olacaktır.

21.2. Bu değişiklikler, sözleşmenin uygulanmasına esas olmak üzere, uygun vasıtalarla (web sayfası vb.) taraflara bildirilir.

22. HÜKÜM BULUNMAYAN HALLER

İşbu sözleşmede hüküm olmayan hallerde, sözleşmenin eki "Esaslar" ile "Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Araştırma Destek Programları Başkanlığı Tarafından Yürütülen Programlara İlişkin Yönetmelik" hükümleri uygulanır. Anılan mevzuatlarda da hüküm olmadığı hallerde diğer TÜBİTAK mevzuatı ile genel hükümlere uygun işlem yapılır.

23. EKLER

1. Proje Öneri Formu,
2. Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Araştırma Destek Programları Başkanlığı Tarafından Yürütülen Programlara İlişkin Yönetmelik*,
3. TÜBİTAK Kaynaklarından Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri İle Özel Bütçeli İdarelere Proje Karşılığı Aktarılacak Tutarların Harcanması ve TÜBİTAK Tarafından Yürütülen Dış Destekli Projelerin Harcamalarının Gerçekleştirilmesine İlişkin Esas ve Usuller*,
4. TÜBİTAK Kaynaklarından Araştırma Altyapıları İle 5018 Sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun Kapsamı Dışında Kalan Özel Bütçeli İdarelere Proje Karşılığı Aktarılacak Tutarların Mali İşlemlerinde Uygulanacak Usul ve Esaslar*,
5. Araştırma Projelerinde Uygulanacak İdari ve Mali Esaslar*,

6. Proje Teşvik ve Destekleme Esaslarına İlişkin Yönetmelik Uyarınca Desteklenen Projelerde Uygulanacak Fikri Haklar Esasları*,
7. Vücuda Getirilecek Fikri ve Sınai Ürünlere İlişkin Taahhüt Sözleşmesi,
8. Projenin Ekonomik Kodlara Göre Yıl ve Dönem Bazında Transfer Tutarları Tablosu,
9. Kurum Hissesi Dağılım Tablosu (öngörülmüşse),
10. Proje Teşvik İkramiyesi Ödeme Planı (öngörülmüşse),

(*) Söz konusu ekler, ayrıca sözleşmeye eklenmeyecek olup, uygulamanın yapıldığı tarih itibariyle http://www.tubitak.gov.tr ve http://tts.tubitak.gov.tr web adreslerinde erişime açıktır.

24 - İHTİLAFLAR

Sözleşmenin yorum ve icrasından doğacak anlaşmazlıklar karşılıklı müzakereler ile halledilmeye çalışılacak, bu suretle giderilemeyen bütün uyuşmazlıkların hallinde ise T.C. Ankara Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkili olacaktır.

İşbu sözleşme, **(24)** madde ve **(9)** sayfadan ibaret olup, aşağıdaki imza sahiplerince tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra **(1)** asıl nüsha olarak imzalanarak TÜBİTAK'ta kalacaktır. Aslına uygunluğu TÜBİTAK tarafından onaylanmış sureti ise Proje Yürütücüsüne verilecektir.

Proje Yürütücüsü	**Projenin Yürütüleceği Birim Yöneticisi(*)**
İmza	İmza
Adı Soyadı **Prof. Dr. EMİN BACAKSIZ**	Adı Soyadı Görevi **Prof.Dr. A. Hakan YILMAZ** Fizik Bölüm Başkanı
Projenin Yürütüleceği Birim Üst Yöneticisi (**)	**Projenin Yürütüleceği Kurumun Üst Düzey Yöneticisi/Yetkilisi (***)**
İmza	İmza
Adı Soyadı Görevi Prof.Dr. Halit KANTEKİN Dekan	Adı Soyadı Görevi Prof. Dr. Hüsamettin ÖKSÜZ Rektör V.

Başkan a.
Prof. Dr. Hasan MANDAL
Başkan
02 / 11 / 18

(*): Bölüm Başkanı, Anabilim Dalı Başkanı (Tıp, Hukuk, Veterinerlik vb.)
(**): Dekan, Enstitü Müdürü, Meslek Yüksek Okul Müdürü vb.
(***): Üniversite Rektörü, Başkan, Genel Müdür, Hastane Yöneticisi/Başhekim vb.

Not:
1) Yukarıda belirtilen birimlerin bulunmadığı hallerde, gerekli alan bir üst birim yöneticisi tarafından imzalanacaktır.
2) Proje yürütücülüğü ve/veya birim yöneticiliklerinin aynı kişi tarafından yürütülmesi halinde, söz konusu alanlar aynı kişi tarafından imzalanacaktır.

PROJE NO : 118F140

VÜCUDA GETİRİLECEK FİKRİ VE SINAİ ÜRÜNLER ÜZERİNDEKİ HAKLARIN DEVRİNE İLİŞKİN TAAHHÜT SÖZLEŞMESİ

1. TARAFLAR

1.1. İşbu sözleşme bir yanda Atatürk Bulvarı No:221 06100 Kavaklıdere/Ankara adresinde mukim Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK) ile diğer yanda sözleşmenin sonunda isimleri ve adresleri bulunan kişiler (fikri ürün sahipleri) arasında imzalanmıştır.

2. TANIMLAR

Fikri ürün	:	Fikri ürün sahiplerinin, burada sayılanlarla sınırlı olmamak üzere bu sözleşme kapsamında geliştirecekleri ve vücuda getirecekleri proje esnasında veya sonucunda ortaya çıkacak olan 5846 sayılı Fikir ve Sanat Fikri ürünleri Kanunu kapsamındaki bilgisayar programları ve bunların kaynak kodları hariç her türlü fikri yaratımı,
Sınai ürün	:	Burada sayılanlarla sınırlı olmamak üzere; projenin yürütülmesi esnasında veya sonucunda ortaya çıkan; patent, faydalı model, endüstriyel tasarım, entegre devre topografyası, yeni bitki ve hayvan türleri ve bunların ıslah yöntemleri, bilgisayar programları ve bunların kaynak kodları ile fikri mülkiyet haklarının konusunu oluşturabilecek nitelikteki her türlü fikri yaratımı,
Hak Sahipler	:	Yönetmelik uyarınca desteklenen projeler esnasında veya sonucunda ortaya çıkan fikri ürün üzerinde hak sahibi olan ve Fikri Haklar Esasları uyarınca sınai ürünü ortaya çıkararak hak talebinde bulunacak proje personeli ve/veya bursiyerleri,
Proje Personeli	:	Proje yürütücüsü ile araştırmacı, yardımcı personel ve danışmanlardan oluşan proje çalışanlarını,
Bursiyer	:	Tatbikat amacıyla projede yer alan, Türkiye'de kurulu yükseköğretim kurumlarında lisans ve lisansüstü eğitimlerini yapan öğrenciler ile doktora sonrası araştırmacıları,
Yönetmelik	:	12/7/2005 tarihli ve 25873 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren TÜBİTAK Proje ve Destekleme Esaslarına İlişkin Yönetmeliği,
Esaslar	:	Proje Teşvik ve Destekleme Esaslarına İlişkin Yönetmelik Uyarınca Desteklenen Projelerde Uygulanacak Fikri Haklar Esasları'nı

ifade eder.

3. SÖZLEŞMENİN KONUSU

İşbu sözleşme, yönetmelik uyarınca yürütülen proje esnasında veya sonucunda ortaya çıkacak olan hak sahiplerinin üzerinde münhasıran hak sahibi oldukları fikri ürünlere ilişkin, mevzuattan ve hususiyetle 5846 sayılı kanundan doğan hakları üzerinde TÜBİTAK'a basit ruhsat sağlaması; sınai ürünlere ilişkin, mevzuattan doğan hakları üzerinde TÜBİTAK'a devredilemez, geri alınamaz ve inhisarı olmayan lisans hakkının sağlanmasını veya esaslarda belirtilen durumların söz konusu olduğu hallerde bütün hakların TÜBİTAK'a devredilmesi taahhüdünü konu alır.

4. FİKRİ VE SINAİ MÜLKİYET HAKKI SAHİPLERİNİN HAKLARI

4.1. Hak sahipleri, proje sonucunda ortaya çıkacak sınai ürünler üzerinde TÜBİTAK'a herhangi bir ücret karşılığı olmaksızın münhasıran sahip olacağı ilgili mevzuatın kendisine bahşettiği haklar üzerinde TÜBİTAK'a

- Geri alınamaz
- Münhasır olmayan (Esaslarda aksinin düzenlenmesi hali saklıdır.)

lisans hakkını TÜBİTAK' a sağlayacağını,

4.2. Hak sahipleri, proje sonucunda ortaya fikri ürünler üzerinde TÜBİTAK'a herhangi bir ücret karşılığı olmaksızın münhasıran sahip olacağı ilgili mevzuatın kendisine bahşettiği hususiyetle 5846 sayılı kanunda sayılan mali haklardan,

- İşleme (5846 sayılı kanunun 6. maddesinde sayılan her türlü işleme),
- Çoğaltma,
- Temsil,
- Basım,
- Yayım,
- Dağıtım,
- Her türlü umuma iletim

hakları üzerinde basit lisans hakkı sağlayacağını,

4.3. Fikri/Sınai ürünün; yasaların emredici hükümlerine uygun olacağını, Fikri ürünün 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanununa, hiçbir suretle aykırı olmayacağını,

4.4. Fikri/Sınai ürünün 3. kişilerin haklarına herhangi bir tecavüz oluşturmayacağını,

4.5. Fikri/Sınai ürünün TÜBİTAK' ın manevi kişiliğine zarar verici nitelikte olmayacağını,

4.6. Sınai ürünün Esaslarda düzenlenen hususlara uygun olarak kullanacağını,

4.7. Hak sahipleri, Esaslarda düzenlenen hallerin birinin varlığı halinde sınai ürüne ilişkin hakların TÜBİTAK'a ait olacağını kabul ettiğini ve bu hususta herhangi bir talepte bulunmayacağını,

4.8. Proje kapsamında TÜBİTAK'a sunulan her türlü belgeye ilişkin (gelişme raporları, sonuç raporu v.b.) telif haklarının söz konusu belgenin TÜBİTAK'a teslimi ile TÜBİTAK'a devredilmiş sayılacağını ve proje süresince veya projenin sonuçlanmasından sonra bu belgeler üzerinde hak talebinde bulunamayacağını,

4.9. Proje yürütücüsü, projede araştırmacı/danışman/bursiyer değişikliği veya projeye yeni bir araştırmacı/danışman/bursiyer eklenmesi durumunda yeni hak sahiplerinden "bu sözleşme hükümlerini bildiklerini ve bu hükümlere uygun davranacaklarını kabul ve taahhüt eden" bir yazı alarak TÜBİTAK'a göndermeyi,

beyan, kabul ve taahhüt eder

5. TÜBİTAK' IN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

5.1. Fikri ürünü 5846 sayılı kanunda düzenlenen manevi hakları ihlal etmeyecek şekilde kullanacağını

5.2. Hakları hak sahiplerinin izni olmaksızın 3. kişilere devretmeyeceğini,

kabul ve taahhüt eder.

6. BİLDİRİMLER

6.1. Taraflar, işbu sözleşmenin başındaki adreslerin yasal tebligat adresleri olduğunu; tebligat adreslerinde değişiklik olması halinde yeni adreslerini 15 gün içinde yazılı olarak karşı tarafa bildirmedikçe bu adreslere yapılacak tebligatın hüküm ve sonuçlarını doğuracağını,

6.2. Yapılacak tüm bildirimlerin yazılı olacağını kabul ve taahhüt ederler.

7. DELİLLER

7.1. Taraflar tüm TÜBİTAK kayıtlarının delil olduğunu ve yazılı belge haricindeki hiçbir belgenin delil olarak kabul edilmeyeceğini kabul, beyan ve taahhüt ederler.

8. UYUŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ

8.1. Taraflar, işbu sözleşmenin tatbik ve tefsirinden doğacak uyuşmazlıkları karşılıklı görüşmelerle halletmeye gayret edeceklerdir.

8.2. Sulhen halledilemeyen uyuşmazlıkların ortaya çıkması durumunda bunların çözümünde Ankara Mahkemeleri ile İcra Dairelerinin yetkili olduğunu kabul ederler.

8.3. İşbu sözleşmeye uygulanacak hukuk "Türk Hukuku"dur.

İşbu sözleşme (8) madde ve **(4)** sayfadan ibaret olup, aşağıdaki imza sahiplerince tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra **(1)** asıl nüsha olmak üzere imzalanmış ve asıl nüsha TÜBİTAK tarafından alıkonulmuştur. Diğer imza sahiplerinin talebi halinde sözleşmenin "aslına uygun olduğu TÜBİTAK tarafından onaylı sureti" TÜBİTAK tarafından düzenlenip talep sahibine verilecektir.

PROJE NO : 118F140

TÜBİTAK ADINA	HAK SAHİPLERİ	PROJE ÖNERİSİNDE FİKRİ HAKKI
Adı Soyadı: Prof. Dr. Hasan MANDAL Başkan İmza :	Adı Soyadı : **Prof. Dr. EMİN BACAKSIZ** TC Kimlik No : 11411825700 İmza :	VAR
	Adı Soyadı : **Doç. Dr. TAYFUR KÜÇÜKÖMEROĞLU** TC Kimlik No : 70294052290 İmza :	YOK

Tarih :

PROJENİN EKONOMİK KODLARA GÖRE YIL VE DÖNEM BAZINDA TRANSFER TUTARLARI

PROJE NO : 118F140

PROJE ADI : Cdte Tabanlı Güneş Pillerinde Selenyum Katkısının Pencere Ve Soğurma Katmanları Üzerine Etkisi İncelenerek,Yüksek Verimli Güneş Hücrelerinin Üretilmesi

YÜRÜTÜCÜ ADI Prof. Dr. EMİN BACAKSIZ

TRANSFER TUTARLARI (TL)

EKONOMİK KOD:	2018 - 2 .Dönem	2019 - 2 .Dönem	2020 - 1 .Dönem	2020 - 2 .Dönem	Toplam :
01.1.6.01 Ödül ve İkramiyeler		15.000,00	7.500,00	22.500,00	**45.000,00**
03.2.1.01 Kırtasiye Alımları	500,00				**500,00**
03.2.6.01 Labr. Malz. ile Kimyev	6.700,00				**6.700,00**
03.4.9.90 Diğer Görev Giderleri	2.000,00	2.000,00	1.000,00		**5.000,00**
03.5.9.90 Diğer Hizmet Alımlar	1.160,00	2.000,00	2.000,00		**5.160,00**
05.4.1.01 Yurtiçi Burslar ve Harç	18.000,00	6.000,00			**24.000,00**
06.1.2.04 Laboratuar Cihazı Alın	284.640,00				**284.640,00**
06.3.1.01 Bilgisayar Yazılımı A	34.000,00				**34.000,00**
Toplam :	**347.000,00**	**25.000,00**	**10.500,00**	**22.500,00**	**405.000,00**

TRANSFER TUTARLARI (TL)

EKONOMİK KOD:	2018 - 2	2019 - 2	2020 - 1	2020 - 2	Toplam :
01.1.6.01 Ödül ve İkramiyeler		**15.000,00**	**7.500,00**	**22.500,00**	**45.000,00**
01.1.6.01 PTİ		15.000,00	7.500,00	22.500,00	
03.2.1.01 Kırtasiye Alımları	**500,00**				**500,00**
03.2.1.01 KIRTASİYE	500,00				
03.2.6.01 Labr. Malz. ile Kimyevi ve Temrinlik Malz. Al.	**6.700,00**				**6.700,00**

PROJENİN EKONOMİK KODLARA GÖRE YIL VE DÖNEM BAZINDA TRANSFER TUTARLARI

EKONOMİK KOD:		2018 - 2	2019 - 2	2020 - 1	2020 - 2	Toplam :
03.2.6.01	ÇEŞİTLİ KİMYASALLAR, GAZLAR, KİTLER, PİPETLER, PİPET UÇLARI, CAM VE PLASTİK LAB. MALZEMESİ ALIMLARI	6.700,00				
03.4.9.90	**Diğer Görev Giderleri**	**2.000,00**	**2.000,00**	**1.000,00**		**5.000,00**
03.4.9.90	YRUTİÇİ-YURTDIŞI BİLİMSEL TOPLANTI KATILIMI/ÇALIŞMA ZİYARETLERİ	2.000,00	2.000,00	1.000,00		
03.5.9.90	**Diğer Hizmet Alımları**	**1.160,00**	**2.000,00**	**2.000,00**		**5.160,00**
03.5.9.90	SEM, EDX, FESEM ANALİZLERİ	1.160,00	2.000,00	2.000,00		
05.4.1.01	**Yurtiçi Burslar ve Harçlıklar**	**18.000,00**	**6.000,00**			**24.000,00**
05.4.1.01	DOKTORA (2KİŞİ*18AY*500TL)	18.000,00				
05.4.1.01	DOKTORA (2KİŞİ*6AY*500TL)		6.000,00			
06.1.2.04	**Laboratuar Cihazı Alımları**	**284.640,00**				**284.640,00**
06.1.2.04	RTAP VAKUM ALTINDA ÇOK HIZLI ISITMA/TAVLAMA PROSES SİSTEMİ (1 ADET)	208.640,00				
06.1.2.04	SOLAR SİMULATOR (1ADET)	76.000,00				
06.3.1.01	**Bilgisayar Yazılımı Alımları**	**34.000,00**				**34.000,00**
06.3.1.01	ELIPSOMETER SOFTWARE AND HARDWARE UPGRADE (1ADET)	34.000,00				
Toplam :		**347.000,00**	**25.000,00**	**10.500,00**	**22.500,00**	**405.000,00**

PROJE TEŞVİK İKRAMİYESİ ÖDEME PLANI TABLOSU

PROJE NO : 118F140

PROJE ADI : Cdte Tabanlı Güneş Pillerinde Selenyum Katkısının Pencere Ve Soğurma Katmanları Üzerine Etkisi İncelenerek,Yüksek Verimli Güneş Hücrelerinin Üretilmesi

SIRA NO	PTİ Alan Kişiler	Görevi	1.Gelişme Raporu 15/11/2019	2.Gelişme Raporu 15/05/2020	Kesin Rapor 15/11/2020	Toplam (TL)
			Planlanan Miktar	Planlanan Miktar	Planlanan Miktar	
1	Prof. Dr. EMİN BACAKSIZ	Yürütücü	10.000,00	5.000,00	15.000,00	**30.000,00**
2	Doç. Dr. TAYFUR KÜÇÜKÖMEROĞLU	Araştırmacı	5.000,00	2.500,00	7.500,00	**15.000,00**
Toplam:			**15.000,00**	**7.500,00**	**22.500,00**	**45.000,00**

1. Yukarıda bilgileri verilen proje kapsamında tahakkuk edecek Proje Teşvik İkramiyelerinin katkı oranları çerçevesinde araştırmacılara yapılan dağılımı kabul ediyoruz.
2. Proje önerisinde telife ilişkin hususlarda yapılan önerilerden vazgeçilmiş olup, TÜBİTAK'ın belirlediği Proje Teşvik İkramiyesini kabul ediyoruz.

SIRA NO	TC KİMLİK NO	ADI SOYADI	TARİH	İMZA
1	11411825700	Prof. Dr. EMİN BACAKSIZ	23/10/2018	
2	70294052290	Doç. Dr. TAYFUR KÜÇÜKÖMEROĞLU	23/10/2018	

* Yukarıda verilen rakamlar brüt olup vergi kesintisine tabidir.
* Proje Teşvik İkramiyesi ödemeleri, ilgili Grup Yürütme Komitesi'nin uygun görmesi halinde, gelişme raporlarının veya kesin raporun kabulünden sonra ödenir.

TÜBİTAK
PROJE DESTEKLEME SÖZLEŞMESİ
KABUL ve BEYAN TAAHHÜTNAMESİ

İşbu taahhütnamede geçen "Sözleşme", **118F140** nolu projenin "Proje Destekleme Sözleşmesi"ni ifade eder. İşbu taahhütname ile;

a) Sözleşmenin, 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu'nun 20 ila 25 inci maddeleri çerçevesinde genel işlem koşulları içerdiğini,

b) Sözleşme ekindeki mevcut mevzuatın sözleşmenin ayrılmaz parçası olduğu, sözleşmenin uygulanmasının söz konusu mevzuat kapsamında gerçekleştirileceği ve bahsi geçen mevzuata "http://www.tubitak.gov.tr/tr/kurumsal/hakkimizda/icerik-mevzuat" web adresinden erişim sağlanabileceğini,

c) Söz konusu sözleşmenin imzalanmasından önce, anlaşılmayan ve tereddüt duyulan sözleşme ve atıf yapılan mevzuat hükümlerinin içeriği hakkında, tarafımıza bildirilen irtibat noktası ile bağlantıya geçilerek bilgi edinilmesinin mümkün olduğunu,

d) Bu şartlarda sözleşmenin uygun bulunmaması durumunda sözleşmenin imzalanmaması, imzalanmama halinde herhangi bir yükümlülüğün doğmayacağını ve herhangi bir yaptırımla karşılaşmayacağımızı,

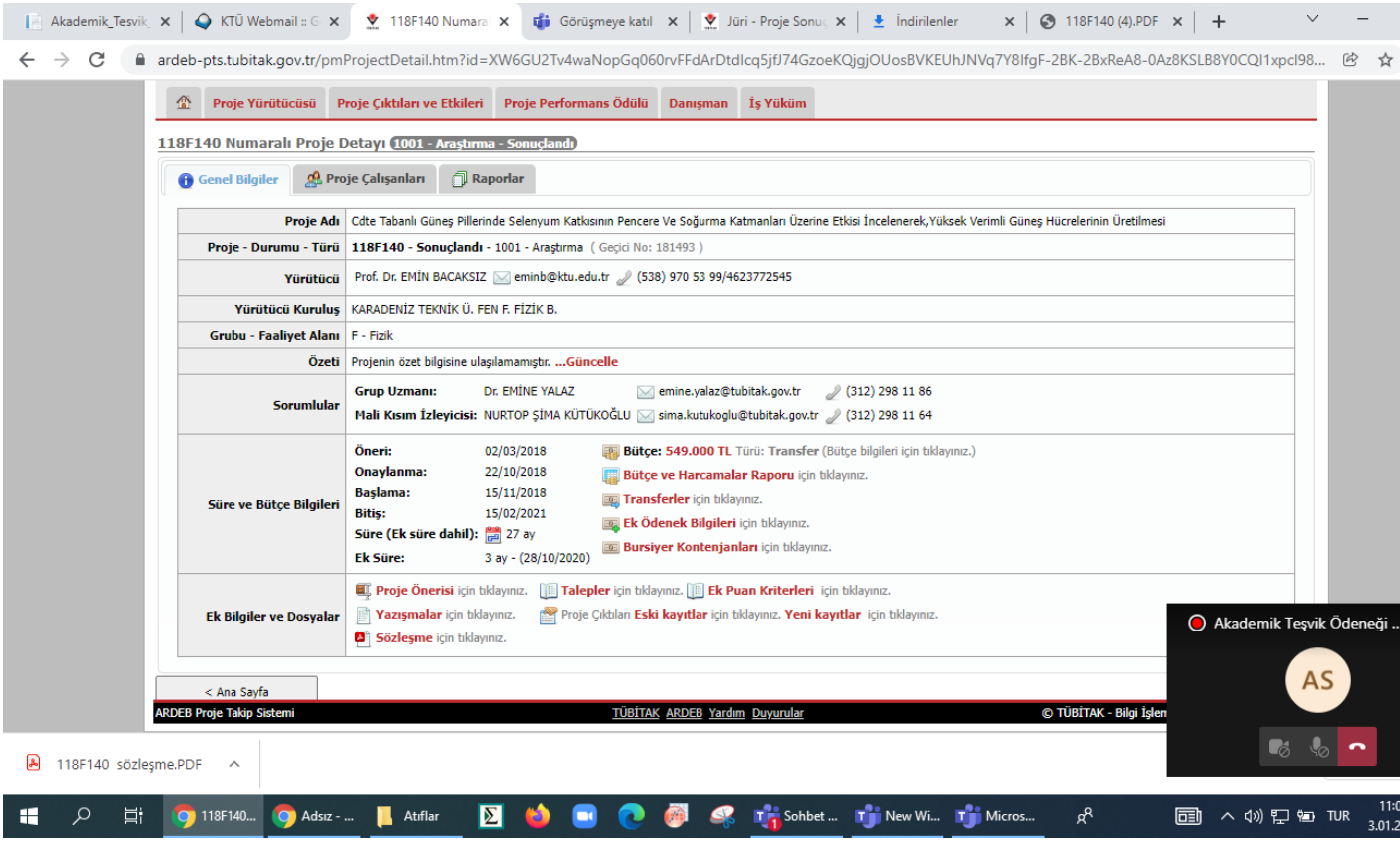
ve sözleşme ile ekli mevzuatın içeriğini okuyarak anladığımızı, kabul ettiğimizi taahhüt ederiz.

Proje Yürütücüsü **İmza** **Adı Soyadı : Prof. Dr. Emin BACAKSIZ**	**Projenin Yürütüleceği Birim Yöneticisi** (*) **İmza** **Adı Soyadı** Prof.Dr. A. Hakan YILMAZ **Görevi** Fizik Bölüm Başkanı
Projenin Yürütüleceği Birim Üst Yöneticisi (**) **İmza** **Adı Soyadı** Prof.Dr.Halit KANTEKİN **Görevi**	**Projenin Yürütüleceği Kurumun Üst Düzey Yöneticisi / Yetkilisi** (***) **İmza** **Adı Soyadı** Prof. Dr. Hikmet ÖKSÜZ **Görevi** Rektör Yardımcısı

(*) : Bölüm Başkanı, Anabilim Dalı Başkanı (Tıp, Hukuk, Veterinerlik vb.)
(**) : Dekan, Enstitü Müdürü, Meslek Yüksek Okul Müdürü vb.
(***) : Üniversite Rektörü, Başkan, Genel Müdür, Hastane Yöneticisi/Başhekim vb.

Not:

1) *Yukarıda belirtilen birimlerin bulunmadığı hallerde, gerekli alan bir üst birim yöneticisi tarafından imzalanacaktır.*
2) *Proje yürütücülüğü ve/veya birim yöneticiliklerinin aynı kişi tarafından yürütülmesi halinde, söz konusu alanlar aynı kişi tarafından imzalanacaktır.*
3) *Vakıf Üniversiteleri için Mütevelli Heyetinin yetkisini devrettiği hallerde, yetki devrini gösteren belgeler ile münderecatının aslı veya onaylı sureti sözleşmeye eklenecektir.*


Akademik_Tesvik
KTÜ Webmail :: G
118F140 Numara
Görüşmeye katıl
Jüri - Proje Sonuç
İndirilenler
118F140 (4).PDF
ardeb-pts.tubitak.gov.tr/pmProjectDetail.htm?id=XW6GU2Tv4waNopGq060rvFFdArDtdIcq5jfJ74GzoeKQjgjOUosBVKEUhJNVq7Y8IfgF-2BK-2BxReA8-0Az8KSLB8Y0CQI1xpcI98...
Proje Yürütücüsü
Proje Çıktıları ve Etkileri
Proje Performans Ödülü
Danışman
İş Yüküm
118F140 Numaralı Proje Detayı 1001 - Araştırma - Sonuçlandı
Genel Bilgiler
Proje Çalışanları
Raporlar
Proje Adı
Cdte Tabanlı Güneş Pillerinde Selenyum Katkısının Pencere Ve Soğurma Katmanları Üzerine Etkisi İncelenerek,Yüksek Verimli Güneş Hücrelerinin Üretilmesi
Proje - Durumu - Türü
118F140 - Sonuçlandı - 1001 - Araştırma (Geçici No: 181493)
Yürütücü
Prof. Dr. EMİN BACAKSIZ eminb@ktu.edu.tr (538) 970 53 99/4623772545
Yürütücü Kuruluş
KARADENİZ TEKNİK Ü. FEN F. FİZİK B.
Grubu - Faaliyet Alanı
F - Fizik
Özeti
Projenin özet bilgisine ulaşılamamıştır. ...Güncelle
Sorumlular
Grup Uzmanı: Dr. EMİNE YALAZ emine.yalaz@tubitak.gov.tr (312) 298 11 86
Mali Kısım İzleyicisi: NURTOP ŞİMA KÜTÜKOĞLU sima.kutukoglu@tubitak.gov.tr (312) 298 11 64
Süre ve Bütçe Bilgileri
Öneri: 02/03/2018
Onaylanma: 22/10/2018
Başlama: 15/11/2018
Bitiş: 15/02/2021
Süre (Ek süre dahil): 27 ay
Ek Süre: 3 ay - (28/10/2020)
Bütçe: 549.000 TL Türü: Transfer (Bütçe bilgileri için tıklayınız.)
Bütçe ve Harcamalar Raporu için tıklayınız.
Transferler için tıklayınız.
Ek Ödenek Bilgileri için tıklayınız.
Bursiyer Kontenjanları için tıklayınız.
Ek Bilgiler ve Dosyalar
Proje Önerisi için tıklayınız. Talepler için tıklayınız. Ek Puan Kriterleri için tıklayınız.
Yazışmalar için tıklayınız. Proje Çıktıları Eski kayıtlar için tıklayınız. Yeni kayıtlar için tıklayınız.
Sözleşme için tıklayınız.
< Ana Sayfa
ARDEB Proje Takip Sistemi
TÜBİTAK ARDEB Yardım Duyurular
© TÜBİTAK - Bilgi İşlem
Akademik Teşvik Ödeneği ...
AS
118F140 sözleşme.PDF
118F140...
Adsız - ...
Atıflar
Sohbet ...
New Wi...
Micros...
TUR
11:0
3.01.2

T.C.
TÜRKİYE BİLİMSEL VE TEKNOLOJİK ARAŞTIRMA KURUMU BAŞKANLIĞI
Araştırma Destek Programları Başkanlığı

Sayı : E-90537864-161.1.1-76511 31.05.2021

Konu : 118F140 Numaralı Proje - Sonuç Raporu

Sayın Prof. Dr. Emin BACAKSIZ

Yürütücülüğünü yaptığınız **118F140** numaralı ve **"Cdte Tabanlı Güneş Pillerinde Selenyum Katkısının Pencere Ve Soğurma Katmanları Üzerine Etkisi İncelenerek,Yüksek Verimli Güneş Hücrelerinin Üretilmesi"** başlıklı projenizin **Sonuç Raporu**, Grup Yürütme Kurulumuzun **25.05.2021** tarih ve **94** sayılı toplantısında görüşülmüştür. İlgili raporun kabulüne ve rapor dönemine ait Proje Teşvik İkramiyesinin (PTİ) ödenmesine karar verilmiştir.

Projenizin Sonuç Raporu dönemine ait Proje Teşvik İkramiyesi üniversiteniz tarafından projeniz için açılan banka hesabına transfer edilecektir. Proje Teşvik İkramiyesinin ödenebilmesi için, ödeneklerin proje hesabına transferini takiben, işbu yazı ve ekte verilen "PTİ Ödemeler Listesi" ile üniversitenizin ilgili birimine başvurmanız gerekmektedir.

Bilgilerinizi saygılarımla rica eder, çalışmalarınızda başarılar dilerim.

Doç. Dr. Cengiz ARICI
Matematik Fizik Araştırma Destek Grubu
(MFAG)
Grup Koordinatörü

Ek: PTİ Ödemeler Listesi (1 sayfa)

Bilgi Notu:

Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanununa göre Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmış ve proje yürütücüsünün (Prof. Dr. EMİN BACAKSIZ) TÜBİTAK ARDEB PROJE TAKİP SİSTEMİ hesabına yüklenmiştir.
Evrak doğrulaması talepleri, ebys@tubitak.gov.tr adresine e-posta yollanılarak yapılabilir.

Atatürk Bulvarı No:221 06100 Kavaklıdere/ANKARA
Telefon No: (0312) 468 53 00 Fax No: (0312) 427 74 89
e-Posta: iletisim@tubitak.gov.tr İnternet Adresi: www.tubitak.gov.tr

Bilgi için: Emine YALAZ
Ünvanı: Bil.Prog.Uzmanı
Tel: (312) 298 11 86

- TÜBİTAK tarafından kabul edilebilir geçerli bir mazeret bildirilmeksizin; proje gelişme raporlarının sözleşmede belirtilen tarihlerde, proje sonuç raporlarının ise, sözleşmede belirtilen proje bitiş tarihinden itibaren 2 (iki) ay içinde gönderilmemesi halinde, ilgili rapor dönemine ait Proje Teşvik İkramiyeleri (PTİ) ödenmeyecektir.
- Proje ekibi tarafından, TÜBİTAK desteği ile yürütülmekte/sonuçlandırılmış olan projeler kapsamında yapılan yayınlarda [makale, kitap, bildiri (sözlü sunum/poster sunum), tez, yayılım vb.] proje sözleşmesi ve TÜBİTAK Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu Yönetmeliği (AYEK) gereğince ilgili proje numarası ile birlikte TÜBİTAK desteği belirtilmelidir.
- Proje sözleşmeniz gereği, proje kapsamında yapacağınız hiçbir yayın, iş ve işlemde TÜBİTAK logosu kullanılamaz.

Bu belge, 5070 sayılı Elektronik İmza Kanununa göre Güvenli Elektronik İmza ile imzalanmış ve proje yürütücüsünün (Prof. Dr. EMİN BACAKSIZ) TÜBİTAK ARDEB PROJE TAKİP SİSTEMİ hesabına yüklenmiştir.
Evrak doğrulaması talepleri, ebys@tubitak.gov.tr adresine e-posta yollanılarak yapılabilir.

Atatürk Bulvarı No:221 06100 Kavaklıdere/ANKARA
Telefon No: (0312) 468 53 00 Fax No: (0312) 427 74 89
e-Posta: iletisim@tubitak.gov.tr İnternet Adresi: www.tubitak.gov.tr

Bilgi için: Emine YALAZ
Ünvanı: Bil.Prog.Uzmanı
Tel: (312) 298 11 86

ÖDEMELER LİSTESİ

Proje Sorumlusu : EMİNE YALAZ

TC KİMLİK NO	ADI SOYADI	IBAN NO	TOPLAM BRÜT (TL)
11411825700	EMİN BACAKSIZ		15.000,00
70294052290	TAYFUR KÜÇÜKÖMEROĞLU		7.500,00
		GENEL TOPLAM:	22.500,00

Yukarıda tabloda yer alan kişilere belirtilen miktarlarda Proje Teşvik İkramiyesi ödenmesi uygundur.

Doç. Dr. CENGİZ ARICI

ARDEB - (MFAG) MATEMATİK, FİZİK ARAŞTIRMA DESTEK GRUBU

Grup Koordinatörü

TÜBİTAK